



**ACTA DOS DE SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO TÉCNICO DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA INTERNACIONAL.
ADMINISTRACIÓN 2016-2022.**

En la ciudad de Hidalgo del Parral, Chihuahua, con fecha del miércoles 08 de Febrero, siendo las 11:00 horas del día, se reunieron en las instalaciones de la Facultad de Economía Internacional los integrantes del H. Consejo Técnico, constatándose la siguiente asistencia:

- 1.- Presidente del Consejo Técnico
M.E. Javier Martínez Morales
- 2.- Consejero Técnico Maestro
M.C. Jorge Luis Estrada Perea
- 3.- Consejero Técnico Maestro
M.E. André Gerald Destinobles Armand
- 4.- Consejero Técnico Maestro
M.A. Olinda Ornelas Benítez
- 5.- Consejero Técnico Alumno
C. Joanna Ivonne Núñez Gaitán
- 6.- Consejero Técnico Alumno
C. Marisol Rodríguez Saucedo
- 7.- Consejero Técnico Alumno
C. Nayeli Martínez Ramírez
- 8.- Secretario Administrativo
L.E.I. Martín Alonso Juárez Franco
- 9.- Secretario Técnico del Consejo
Lic. Mónica Sáenz Vázquez

Para celebrar la segunda sesión ordinaria del H. Consejo Técnico de esta Facultad, previa convocatoria realizada, para la cual se contempló el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Lectura del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de sesión anterior de Consejo Técnico.
4. Presentación y aprobación de los estados financieros correspondientes a los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2016.
5. Asuntos Generales.
6. Clausura de Sesión.



1.- Se tomó lista de asistencia, constatando el M.E. Javier Martínez Morales, Presidente del Consejo, la presencia de 6 de los 7 Consejeros Técnicos, por lo que el Presidente del Consejo declaró que al existir quórum legal, los acuerdos que se tomen serán válidos.

2.- Se dio lectura al orden del día, el Presidente del Consejo, sometió a consideración para aprobación el orden del día, resultando aprobado por unanimidad de votos.

4.- Se da la bienvenida a las Alumnas Consejeras C. Joanna Ivonne Núñez Gaitán, C. Marisol Rodríguez Saucedo y C. Nayeli Martínez Ramírez y se les entrega de manera simbólica un pin, como parte del Consejo Técnico.

3.- Aprobación del acta de la sesión anterior de Consejo Técnico al no haber ninguna observación se somete a votación del pleno del Consejo, siendo aprobada por unanimidad de votos de los presentes.

4.- Presentación y aprobación de estados financieros correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2016. El Lic. Martín Alonso Juárez Franco, Secretario Administrativo, explica los estados financieros, de los cuales se entregó previamente una copia a los consejeros, indicando que corresponde al balance general, estado de resultados, el estado de ingresos y egresos, el estado de origen y aplicación así como también la balanza de comprobación que muestra los movimientos más importantes durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2016.

La primera cuenta que se ve afectada es la de Inscripciones de Posgrado, la cual se refiere a los ingresos que tiene la facultad por concepto de inscripciones de Posgrado y algunos remanentes del Diplomado en Inglés.

La cuenta de documentos escolares licenciatura hacen referencia a los costos que se pagan en caja única por conceptos de constancias.

En la cuenta de servicios académicos son todos los ingresos que tiene la facultad a través de la caja única mediante pagos de documentos en la biblioteca y los rendimientos financieros a través de la cuenta de inversiones bancarias.

En lo correspondiente a egresos las cuentas que presentaron movimientos son: la cuenta de Servicios Básicos corresponde a los pagos realizados por concepto de luz, teléfono, agua, servicios de limpieza, etc.



La cuenta de servicios financieros es lo que nos cuesta tener el dinero en el banco.

La cuenta de Difusión e Información durante el mes de Octubre no hubo muchos movimientos en esta cuenta, pero en los meses de noviembre y diciembre se inició con la promoción de la maestría.

La Cuenta de Actividades oficiales hace referencia son todas las actividades que tienen que ver con la operatividad del Director o Secretarios.

Otra cuenta afectada es la de servicios de traslado y estancia que son todos los gastos que realiza tanto el personal directivo, docente y administrativo para el pago de viáticos y transporte para atender diferentes comisiones en la Cd. de Chihuahua.

Un gasto frecuente es el que refleja la cuenta de materiales e insumos que corresponde a papelería, materiales de apoyo, combustibles y lubricantes, alimentos y utensilios, vestuario en el cual en ocasiones se hace el apoyo a equipos deportivos.

El presidente del Consejo Técnico el M.E. Javier Martínez Morales sometió a consideración la aprobación de los estados financieros, los cuales fueron aprobados por unanimidad de votos sin existir observaciones adicionales.

5. Asuntos Generales:

El primer asunto general, es por parte de la Presidenta de la Sociedad de alumnos de la Facultad Campus Parral Kimberly Lazos, quien hace de manifiesto que se han presentado molestias en los alumnos por los altos precios en la cafetería, además de mal trato, sugiere llevar a cabo una convocatoria para particulares que tengan una mejor propuesta en el servicio de la cafetería por lo que pide una solución al respecto. Por lo que el M.E. Javier Martínez Morales comenta que ya se está trabajando para solucionarlo. Otra de las molestias es que la escuela se encuentra sucia pisos, pasillos, baños ,etc. a lo que el Presidente del Consejo Técnico, hace mención de que se está en la espera de que se autorice mas personal de intendencia para poder cubrir los tres edificios.





El siguiente asunto es por parte de la Consejera Técnica Alumna Marisol Rodríguez Saucedo hace la observación del estacionamiento, donde comenta que si es solo exclusivo para maestros, y hace la sugerencia de que en los accesos a la facultad se delimitaran los estacionamientos con cal, para evitar conflictos, además la molestia de alumnos por el uso de la tarjeta en la biblioteca lo cual el M.E. Javier Martínez Morales Presidente del Consejo Técnico en el cual comenta que solo son exclusivos los espacios destinados para discapacitados, que el estacionamiento está abierto para uso de todos y en cuestión de la tarjeta para biblioteca comenta que son cuestiones de auditoria interna, y se está buscando una solución pronta en este sentido.

El tercer asunto a tratar es por parte de la Consejera Técnica Alumna Nayeli Martínez Ramírez quien comenta que en la Cd. de Chihuahua no se tiene cafetería, por lo cual se solicitó maquinillas dispensadoras de botanas, y hasta el momento no se da solución, además están teniendo problemas para tomar clase, en cuanto a espacios, por el M.E. Javier Martínez Morales Presidente del Consejo Técnico, comenta que en este semestre se aboco más a la Facultad de Parral en la cuestión de horarios, lo que va a trabajar la asignación eficiente de salones y clases.

El cuarto asunto a tratar es por parte de la Consejera Técnica Alumna Joanna Ivonne Núñez Gaitán sobre el cumplimiento de buenos catedráticos y se están presentando inasistencia por parte de estos, la molestia entre los alumnos se está generalizando, a lo que el M.E. Javier Martínez Morales Presidente del Consejo Técnico, les pide este semestre para poder hacer cambios y analizar la situación de los docentes.

El quinto asunto es expuesto por el M.E. Javier Martínez Morales Presidente del Consejo Técnico, el cual presenta una solicitud enviada por el C. Luis Ignacio Espinoza Santillanes con número de matrícula 199285, al H. Consejo Técnico en el que solicita autorización para realizar los tramites correspondientes para su titulación, una vez excedido el tiempo límite que marca el Reglamento General Académico. Por lo cual el Consejo Técnico lo turna a la Secretaria Académica, misma que deberá de informar al C. Luis Ignacio Espinoza Santillanes sobre la resolución a su solicitud, donde estará obligado a presentar la carta de liberación de tesis ante este consejo técnico.

Como último asunto es por parte del M.E. Javier Martínez Morales Presidente del Consejo Técnico, el cual presenta solicitud enviada por el C. Jesús Manuel Sáenz Caraveo, mismo que solicita la aprobación del H. Consejo Técnico para continuar cursando la Maestría en Economía Empresarial y poder incorporarse en el próximo trimestre de Mayo – Agosto 2017, de la cual anteriormente dejo de asistir por asuntos personales. Por lo cual el Consejo Técnico lo turna a Secretaria de Posgrado, misma que notificará del dictamen emitido al C. Jesús Manuel Sáenz Caraveo el cual debe presentarse en el Consejo Técnico para exponer sus motivos.

6.- Como último punto, siendo las 12:25 horas del 08 de Febrero del 2017, el M.E. Javier Martínez Morales, Presidente del Consejo agradece la presencia de los participantes y da por clausurada la segunda sesión ordinaria de Consejo Técnico.



M.E. Javier Martínez Morales
PRESIDENTE DEL CONSEJO



Lic. Mónica Sáenz Vázquez
SECRETARIO DEL CONSEJO